



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน โทร.....

ที่ ศค..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาต่อ.....

เรียน อธิการบดี

ตามที่ ข้าพเจ้าพนักงานมหาวิทยาลัยสาย.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อในระดับ ปริญญาโท ปริญญาเอก ปริญญาโท-เอก สาขาวิชา

.....ณ มหาวิทยาลัย.....

มีกำหนด.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

โดยใช้เวลาปฏิบัติงาน เต็มเวลา บางส่วน (ไม่เกิน ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์) บางช่วงเวลา นอกเวลา

ด้วยทุน.....

และได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษาต่อ จำนวน.....ครั้ง ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....

เนื่องจาก.....

ข้าพเจ้าจึงมีความประสงค์จะขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาต่อ ครั้งที่.....ตั้งแต่วันที่.....

.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- ผลการเรียนภาคการศึกษาล่าสุด
- สำเนาคำสั่งลาศึกษาต่อ/สำเนาคำสั่งขยายระยะเวลาการศึกษาต่อ
- อื่น ๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

(๑) ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ

- เห็นควรอนุมัติ
 - เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
 - อื่น ๆ.....
-

.....
(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

(๒) กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

.....
(.....)

.....

(๓) ความเห็นของผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

อื่น ๆ.....

.....

.....

(.....)

.....

(๔) ผลการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

(.....)

.....