

## แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณรายได้ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดให้มีการแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณรายได้ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 1. ในแนวปฏิบัตินี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยพะเยา
“คณะ”	หมายความว่า	คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
“บุคลากร”	หมายความว่า	พนักงานสายวิชาการ พนักงานสายบริการและลูกจ้างชั่วคราว คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
“ผู้ทรงคุณวุฒิ”	หมายความว่า	คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งคณะ วิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์
“งบประมาณรายได้คณะ”	หมายความว่า	งบประมาณรายได้ส่วนกลางคณะวิทยาการจัดการและ สารสนเทศศาสตร์ หรืองบประมาณรายได้ของหลักสูตร ภายในคณะ วิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์
“คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนวิจัย”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ วิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาการ สนับสนุนทุนจากงบประมาณรายได้ คณะวิทยาการจัดการและ สารสนเทศศาสตร์
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการและ สารสนเทศศาสตร์
“ทุนอุดหนุนการวิจัย”	หมายความว่า	ทุนวิจัยที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายได้ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์
“ฐานข้อมูลคณะ”	หมายความว่า	ข้อมูลผลงานวิจัย ผลงานวิชาการที่บุคลากรได้รับการ ตีพิมพ์และเผยแพร่ ที่คณะวิทยาการจัดการและ สารสนเทศศาสตร์ได้รวบรวมไว้

### 2. กรอบในการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย

2.1 สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการวิจัย ตามหลักเกณฑ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ของ  
มหาวิทยาลัยพะเยา

2.2 สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการวิจัยของคณะ รวมถึงประเด็น 1 คณะ 1 สัญลักษณ์ ของคณะ

- 2.3 การวิจัยตามความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการธุรกิจ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านการสื่อสารสื่อใหม่ ด้านการท่องเที่ยว ด้านการบัญชี ด้านการจัดการการสื่อสาร ด้านการเงินและการธนาคาร
3. เงื่อนไขการเสนอขอรับทุนโครงการวิจัย ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
- 3.1 ผู้รับทุนวิจัย
- 3.1.1 เป็นบุคลากรภายในคณะ
- 3.1.2 ผู้ขอรับทุนสามารถขอรับทุนวิจัย งบประมาณรายได้ส่วนกลางของคณะ หรือหลักสูตรได้เพียงโครงการเดียวต่อ 1 ปีงบประมาณ
- 3.1.3 นักวิจัยหน้าใหม่ตามฐานข้อมูลคณะ หรือเป็นนักวิจัยที่ไม่ได้เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย ในรอบ 5 ปีงบประมาณจะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก
- 3.1.4 ผู้ขอรับทุนจะต้องไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ หรือลาฝึกอบรม ปฏิบัติงานในระยะเวลาตั้งแต่ 1 ภาคเรียน (หรือภาคการศึกษา) ขึ้นไป
- 3.1.5 เป็นผู้ที่ไม่ติดค้างโครงการวิจัยงบประมาณรายได้ส่วนกลางของคณะ หรืองบประมาณรายได้ของหลักสูตร หรืองบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยพะเยา หรืองบประมาณภายนอกตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา โดยไม่รวมการขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ
- 3.1.6 กรณีที่เป็นงบประมาณรายได้หลักสูตร ให้จัดสรรให้กับบุคลากรภายในหลักสูตร
- 3.2 การดำเนินงานวิจัย
- 3.2.1 ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการไม่เกิน 1 ปี และสามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 3.2.2 การรายงานความก้าวหน้า และรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ
- 3.2.2.1 กรณีงบประมาณรายได้ส่วนกลางของคณะ นักวิจัยต้องรายงานความก้าวหน้า และรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อปิดโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนวิจัยอย่างน้อย 2 ครั้ง (รอบ 6 เดือน และปิดเล่มวิจัย)
- 3.2.2.2 กรณีงบประมาณรายได้ของหลักสูตร นักวิจัยต้องรายงานความก้าวหน้า และรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อปิดโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตรอย่างน้อย 2 ครั้ง (รอบ 6 เดือน และปิดเล่มวิจัย) และให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรส่งผลการรายงานมายังคณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนวิจัยต่อไป
- 3.2.3 หากนักวิจัยไม่รายงานความก้าวหน้าจะไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 ได้ และหากนักวิจัยไม่รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อปิดโครงการวิจัยจะไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 ได้
- 3.3 อื่น ๆ
- 3.3.1 งบประมาณและเงื่อนไขการรับทุนแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
- 1) งบประมาณรายได้ส่วนกลางคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์
- 1.1) ทุนละไม่เกิน 30,000 บาท ต่อโครงการต่อปี โดยให้มีค่าตอบแทนผู้วิจัยอัตรา ร้อยละ 10 ไว้ในงวดสุดท้าย และมีการเผยแพร่บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์

ที่ตีพิมพ์ตั้งแต่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

1.2) ทุนละไม่เกิน 50,000 บาท ต่อโครงการต่อปี โดยให้มีค่าตอบแทนผู้วิจัยอัตรา ร้อยละ 10 ไว้ในงวดสุดท้าย และมีการเผยแพร่บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ตั้งแต่ระดับวารสารในประเทศ (TCI ฐาน 2) เป็นต้นไป หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2562

2) งบประมาณรายได้หลักสูตร

2.1) ทุนให้เป็นไปตามมติของหลักสูตร หรือที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น ให้หลักสูตรจัดทำบันทึกแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณมายังคณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนวิจัย

- 3.3.2 ต้องไม่เป็นโครงการวิจัยที่ได้ทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นหรือมีการดำเนินการวิจัยมาแล้ว
- 3.3.3 งบประมาณในการดำเนินโครงการวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบประกาศเกี่ยวกับการเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา และทำการเบิกจ่าย ทั้งหมด 3 งวด
- 3.3.4 จัดทำข้อเสนอการวิจัยที่เป็นภาษาไทยตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยของคณะ โดยต้องมีรายละเอียดครบถ้วนทุกข้อ (แบบเสนอโครงการวิจัย)
- 3.3.5 กรณีที่อยู่นอกเหนือจากเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนวิจัย

4. ข้อกำหนดการยื่นรับทุนและทำสัญญารับทุน

- 4.1 เมื่อผู้ขอรับทุนได้รับแจ้งผลการพิจารณาสนับสนุนทุนวิจัย ผู้ขอรับทุนต้องส่งแบบยื่นรับการรับทุน และสัญญารับทุนพร้อมทั้งเอกสารแนบมายังฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมภายในวันที่กำหนด
- 4.2 กรณีผู้รับทุนส่งคืนสัญญาล่าช้า หรือไม่ส่งหนังสือยืนยันจะถูกสงวนสิทธิ์การขอรับทุนสนับสนุน เป็นระยะเวลา 1 ปี

5. กรณีขอยกเลิกการส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

ในกรณีขอยกเลิกการส่งข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถแจ้งยกเลิกข้อเสนอโครงการวิจัยได้ก่อนหรือภายในกระบวนการพิจารณาขั้นต้น หากยกเลิกหลังการพิจารณา และส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการทำสัญญา ผู้ขอรับทุนจะต้องเป็นผู้จ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิเอง และจะถูกสงวนสิทธิ์การขอรับทุนสนับสนุน เป็นระยะเวลา 1 ปี

6. กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัตินี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของคณบดีเป็นที่สิ้นสุด